

Technicien en bâtiment

Vous aimez gérer des projets reliés aux bâtiments? Vous êtes une personne d'équipe qui aime collaborer tant avec les collègues à l'interne que les partenaires externes? Joignez-vous à notre équipe!

Ce que nous vous offrons :

- Un taux horaire compétitif;
- Un horaire de jour de 40 heures par semaine, réparties sur 4,5 jours et congé les vendredis après-midi;
- Une opportunité de travailler sur divers projets de façon autonome tout en étant appuyé par une belle équipe;
- Une conciliation travail / vie personnelle;
- Il s'agit d'un remplacement d'une durée indéterminée prévu pour quelques mois; un préavis d'au moins 5 semaines sera donné avant la fin du mandat.

Les tâches qui seront à réaliser :

En tant que membre d'une équipe compétente et diversifiée, vous aurez à coordonner divers projets réalisés en régie par la division des bâtiments, confiés à un entrepreneur ou à un consultant. Vous devrez notamment

- Effectuer l'analyse préliminaire du projet;
- Faire des relevés techniques, la conception, la mise en plan, les devis et les appels d'offres des travaux;
- Participer à la préparation des documents nécessaires pour des services professionnels, entrepreneurs ou des travaux de construction en fonction des paramètres établis par le chef de division;
- Effectuer les suivis et les visites de chantier tout au long de la réalisation des travaux;
- Effectuer le suivi des projets et prendre les actions nécessaires pour qu'il se réalise dans les délais prévus;
- Apporter des solutions et résoudre les problèmes techniques reliés aux travaux;
- Apporter un soutien technique à l'équipe en place et aux partenaires internes.

Le profil recherché :

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC), notamment en génie mécanique, mécanique du bâtiment ou technologie de l'architecture avec deux à trois ans d'expérience reliés à la fonction, ou toute autre combinaison de formation et d'expérience jugée équivalente par la Ville;
- Détenir l'attestation du cours de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction;
- Connaître les logiciels requis à l'exercice du travail (Autocad et la Suite Office);
- Capacité à gérer des projets (planifier, organiser, diriger et contrôler);
- Connaître les lois, les normes et règlements relatifs au domaine.

Intéressé ? Faites-nous parvenir dès maintenant votre CV par courriel à rh@ville.magog.qc.ca, et ce, avant le 3 novembre 2022.

Nous avons hâte de faire votre connaissance!

La Ville de Magog souscrit à un programme d'accès à l'égalité et elle encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.