

## Coordonnateur des technologies de l'information

OhMaGog! La Ville de Magog (alias « la plus belle ville du Québec 😊 ») est à la recherche d'une personne visionnaire, analytique et passionnée pour compléter son équipe des TI. Travailler pour Magog, c'est bien plus que travailler pour une région touristique d'exception où la nature, le plein air et la culture sont omniprésents. Nous avons piqué ta curiosité? Viens nous rencontrer!

Relevant de la directrice Communications, Technologies et Services aux citoyens, tu auras le mandat de planifier, développer, soutenir, évaluer, coordonner, recommander et contrôler l'ensemble des activités reliées à ta division.

### Plus spécifiquement, tu assumeras les responsabilités suivantes :

- Agir comme expert-conseil dans les différents projets municipaux impliquant les technologies;
- Identifier les opportunités d'amélioration et d'optimisation de l'environnement technologique;
- T'assurer que la Ville détient un environnement informatique suivant des normes de sécurité élevées;
- Participer à l'élaboration des objectifs stratégiques de ta division, les communiquer et les traduire en objectifs opérationnels pour ton équipe;
- Planifier les activités sous ta responsabilité à moyen et à long terme en collaboration avec ton directeur à partir des orientations, des priorités et des objectifs de la Ville;
- Assurer la liaison entre les orientations du Conseil et les opérations. À cette fin, analyser la faisabilité des projets et soumettre des recommandations à ta direction;
- Participer activement au rayonnement de la Ville dans ton secteur d'activité;
- T'assurer que les projets mis de l'avant par les différentes unités administratives cadrent et s'intègrent bien aux orientations globales de la Ville en matière de technologies de l'information;
- Planifier et coordonner la réalisation de la portion technologique des projets dans ta division et pour l'ensemble de l'organisation;
- Préparer les budgets de ta division et t'assurer du respect des budgets approuvés et de la justification des dépenses;
- Faire la promotion active des valeurs organisationnelles et participer à l'établissement d'un climat de confiance et de collaboration;
- Stimuler la créativité et l'innovation au sein de ton équipe afin d'intégrer les meilleures pratiques et les tendances au sein de ta division;
- Représenter ta division auprès de diverses instances et dans différents comités externes ou internes et transmettre les informations pertinentes au sein de la Ville;
- Maintenir une veille et effectuer des recherches afin de tenir à jour et d'actualiser les pratiques de la Ville dans ton champ d'expertise.

### Tu es prêt à relever le défi? Voici le profil recherché :

Tu es un gestionnaire orienté à la fois sur l'humain et sur les résultats. Tu priorises une culture de gestion agile. Tu te démarques par ta capacité à mobiliser et développer une équipe. Tu es reconnu pour ton esprit d'analyse et de synthèse, ta rigueur, ton autonomie ainsi que ton sens de la planification et de l'organisation. Tu possèdes de bonnes connaissances en lien avec les différents secteurs d'intervention et tu possèdes d'excellentes habiletés en gestion et en communication.

Tu possèdes un diplôme d'études universitaires de premier cycle (BAC) en gestion des technologies de l'information avec un minimum de 6 ans d'expérience reliés à la fonction dont au moins 3 ans en gestion d'équipe ou toute autre combinaison de formation et d'expérience jugée équivalente par la Ville. Tu détiens une maîtrise en gestion des technologies de l'information (un atout). Tu détiens une expérience spécifique de 1 à 2 ans dans un poste comparable dans le milieu municipal (ou similaire).

### Notre offre :

- ✓ Faire partie d'une équipe multidisciplinaire et dynamique qui a Magog tatouée sur le cœur;
- ✓ Un milieu de travail diversifié favorisant l'apprentissage et le développement;
- ✓ Un emploi cadre stable et permanent et des responsabilités diversifiées offrant une grande autonomie;
- ✓ Un horaire de travail de 36 heures par semaine, flexible et réparti sur 4,5 jours – oui, nous avons congé les vendredis après-midi!
- ✓ Des conditions de travail intéressantes : salaire compétitif : 86 237 \$ à 103 110 \$ par année, assurances collectives, régime de retraite à prestation déterminée, congés de maladie, collègues hyper sympathiques et plus encore!

**Intéressé? Fais-nous parvenir dès maintenant ton CV, au plus tard le 28 janvier 2022, par courriel à [rh@ville.magog.qc.ca](mailto:rh@ville.magog.qc.ca).**

### Nous avons hâte de faire ta connaissance!

*La Ville de Magog souscrit à un programme d'accès à l'égalité et elle encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*

Nous communiquerons **seulement** avec les personnes qui seront retenues pour une entrevue.